

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Толстомысенская средняя общеобразовательная школа №7.
662445, Красноярский край, Новоселовский район, п. Толстый Мыс, ул. Степная, 4
Тел: 8(39147)96235, E-mail tmyss@novuo.ru

МНЕНИЕ УЧТЕНО

Председатель первичной профсоюзной организации

МБОУ Толстомысенской СОШ № 7

 Н. В. Петушкова

16 января 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
И. о. директора
МБОУ Толстомысенской средней общеобразовательной школы №7
Арыскина Е. А.
№ 3/1 « 14.01.2024 » г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ В МБОУ ТОЛСТОМЫСЕНСКОЙ СОШ №7

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации и проведении стажировки на рабочем месте (далее – Положение) устанавливает обязательные требования к стажировке по охране труда на рабочем месте работниками МБОУ ТОЛСТОМЫСЕНСКАЯ СОШ № 7 (далее – Организация, работодатель).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 214, 219 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», с Постановлением Правительства РФ № 2464 от 24 декабря 2021 года «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», вступившем в силу с 1 сентября 2022 года и ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Уставом Организации и другими локальными нормативными актами Организации по охране труда.

1.3. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее – стажировка на рабочем месте) является составной частью обучения по охране труда и относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, которые направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.4. Стажировка на рабочем месте относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их

последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.5. Стажировка по охране труда на рабочем месте в МБОУ Толстомысенской СОШ №7 проводится в целях приобретения работниками Организации практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности, в том числе работ с вредными и (или) опасными условиями труда.

1.5. К стажировке на рабочем месте допускаются работники Организации, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по соответствующим программам.

1.6. Ответственность проведение стажировки на рабочем месте возлагается на должностных лиц, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, приказом руководителя Организации.

1.7. Ответственность за организацию и проведение стажировки на рабочем месте в целом по Организации возлагается на руководителя Организации.

III. ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. **Стажировка на рабочем месте** – одна из форм обучения по охране труда, направленная на практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ, приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

2.2. **Стажирующийся работник** – лицо, проходящее стажировку по охране труда на рабочем месте.

2.3. **Руководитель стажировки** – лицо, как правило, из числа руководителей структурных подразделений, специалистов и опытных работников, прошедшее обучение по охране труда, включающее изучение приемов и методов инструктирования, обучения и проверки знаний, и допущенное в установленном порядке к обучению работающих охране труда непосредственно в общеобразовательной организации, включая инструктажи, стажировку, обучение по отдельным вопросам, а также проверку знаний.

2.4. **Программа проведения стажировки на рабочем месте** - локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки на рабочем месте.

2.5. **Работы повышенной опасности** - работы, выполняющиеся в зонах постоянного или возможного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, что требует до начала производства этих работ разработать и выполнить дополнительные мероприятия по безопасности для каждой конкретной трудовой операции.

2.6. **Младший обслуживающий персонал** – совокупность работающих, занятых простым физическим исполнительским трудом типа труда рабочих

профессий, но считающихся не рабочими, а служащими (например, уборщица, сторож, вахтер и т. п.).

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

3.1. По результатам планирования обучения по охране труда в МБОУ Толстомысенской СОШ № 7 должно быть определено общее количество работников, которым требуется прохождение стажировки по охране труда на рабочем месте и которым прохождение стажировки не требуется.

3.2. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается директором школы с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии). (*Приложение 1*)

Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.

3.3. Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет и доводит до директора руководитель подразделения, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы и т.п.

3.4. Стажировка работников необходима в следующих случаях:

- при поступлении на работу в общеобразовательную организацию;
- при переводе на другое место работы внутри общеобразовательной организации с изменением должности и (или) выполняемой трудовой функции;
- для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника;
- рабочие и специалисты Организации, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда;
- работники, принимаемые на работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- в других случаях.

3.5. При переводе работника, прошедшего обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторная стажировка не требуется в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

3.6. В случае, когда в штатном расписании общеобразовательной организации имеются профессии и должности в единственном числе, то работники таких профессий и должностей должны проходить стажировку по охране труда по договору в другой организации, где имеются аналогичные профессии и должности.

3.7. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программам стажировки на рабочем месте и включает в себя отработку практических навыков выполнения

работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

3.8. Программы стажировки на рабочем месте утверждаются руководителем Организации с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

3.9. Программа стажировки должна включать:

- цель стажировки;
- действия, которым должен обучиться стажирующийся работник;
- задания для оценки уровня теоретической и практической подготовки;
- перечень нормативных документов и инструкций, которыми должен руководствоваться стажирующийся работник.

3.10. В программу стажировки на рабочем месте работника могут входить следующие разделы:

- охрана труда;
- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- профессиональные риски;
- санитарно-гигиенические требования к условиям труда;
- средства индивидуальной защиты;
- правила перемещения по территории общеобразовательной организации;
- анализ несчастных случаев и аварий вероятных или произошедших на рабочем месте работника;
- действия работника в случае аварийных ситуаций;
- оказание первой помощи,

а также вопросы, не относящиеся непосредственно к охране труда (сохранность имущества школы, внутриобъектовый, пропускной режим и т. п.).

3.11. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников Организации, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте приказом руководителя Организации (далее – руководитель стажировки) и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке.

3.12. Руководитель стажировки и стажирующийся работник должны быть ознакомлены с приказом о проведении стажировки под подпись.

3.13. Руководителями стажировок на рабочем месте могут быть следующие лица:

- заместители директора, руководители структурных подразделений, специалисты;
- опытные рабочие - рабочие с более высокой квалификацией по данной профессии (имеющие, как правило, стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет), чем у стажирующегося работника.

3.14. Основанием для определения руководителя стажировки является:

- наличие общего стажа работы по профессии, специальности, как правило, не менее трех лет;
- наличие разряда по профессии не ниже 4-го;
- отсутствие аварий, пожаров, несчастных случаев по его вине на протяжении 3-х последних лет;
- качественное выполнение трудовых функций;
- отсутствие нарушений трудовой дисциплины.

3.15. Количество работников Организации, закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, устанавливается директором Школы с учетом требований нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

3.16. Должностные лица, ответственные за организацию и проведение стажировок, должны успешно пройти обучение по охране труда в установленном порядке.

3.17. Количество стажирующихся работников, которые одновременно могут проходить стажировку по охране труда у одного руководителя стажировки, зависит от сложности (опасности) профессии, специальности и должности стажирующегося, опыта руководителя стажировки и не может превышать двух человек.

3.18. Запрещается за одним руководителем стажировки закреплять стажирующихся работников разных профессий, специальностей. У одного стажирующегося работника может быть несколько руководителей стажировки.

3.19. На период проведения стажировки запрещается отвлекать руководителя стажировки на выполнение других работ, в том числе по основной профессии, специальности (командировки, направление на учебу, на участие в выставках, конференциях и т. д.).

3.20. В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки, отвечающий требованиям, указанным в пункте 3.14 данного Положения.

3.21. Руководитель структурного подразделения (директор) для проведения стажировки обязан выдать руководителю стажировки на руки:

- настоящее Положение о стажировке на рабочем месте в школе;
- программу стажировки на рабочем месте для работника соответствующей профессии, специальности;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- должностную инструкцию по должности стажирующегося работника;
- пакет инструкций по охране труда;
- локальные нормативные акты по охране труда;

□ инструкции по эксплуатации технологического оборудования, механизмов, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажирующегося работника.

3.22. Сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью:

- для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, и лиц других профессий, не связанных с вредными условиями труда – не менее 2-х смен;
- для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, для которых проводится профессиональное обучение, включая освоение вопросов охраны труда и безопасности выполнения работ, - от 1 до 6 месяцев;

3.23. Стажировка на рабочем месте проходит в несколько этапов:

- изучение программы стажировки;
- приобретение теоретических знаний и практических навыков в сроки, предусмотренные программой стажировки;
- проверка полученных знаний и навыков.

3.24. Руководители стажировки обязаны:

- распределять стажирующихся работников по рабочим местам, создавать условия для практического обучения;
- создавать безопасные условия труда для стажирующихся;
- проводить необходимый инструктаж по охране труда и пожарной безопасности;
- осуществлять контроль за соблюдением стажирующимися работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- осуществлять выдачу на период стажировки специальной одежды, средств индивидуальной защиты (если это предусмотрено по данной специальности);
- оказывать повседневную помощь стажирующимся работникам в приобретении профессиональных знаний и практических навыков.

3.25. Стажирующийся работник обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка (продолжительность рабочего дня, требования охраны труда, пропускной режим);
- эффективно использовать время стажировки в целях повышения своего профессионального уровня, стремиться к освоению наиболее прогрессивных методов работы.

3.26. Стажировка на рабочем месте для работников рабочих профессий должна проходить на всех видах технологического оборудования, механизмов и инструмента (электрического, механического, слесарного и т. п.), на которых предстоит работать стажирующемуся работнику.

3.27. Продолжительность рабочего дня стажирующегося работника определяется графиком и продолжительностью рабочего дня по его профессии, специальности.

3.28. В процессе стажировки на рабочем месте руководитель стажировки организует:

- составление программы стажировки (*Приложение 2*), в которой должны быть отражены ее конкретные задачи и сроки выполнения с учетом образования, подготовки и опыта работы стажирующегося;

- знакомство стажирующегося со всеми работниками подразделения и условиями их труда, правилами внутреннего трудового распорядка, основными функциями подразделения и требованиями охраны труда при их выполнении;

- ознакомление стажирующегося с пакетом документов, необходимых для работы: должностная инструкция, положение о подразделении, инструкции по охране труда, локальные нормативные акты по охране труда;

- наблюдение и контроль за выполнением определенных фиксированных заданий стажирующимся и корректировка его действий;

- оформление сведений о прохождении стажировки в установленном порядке.

3.29. После проведения стажировки руководитель стажировки должен проверить устно или письменно приобретенные теоретические знания и практические навыки в соответствии программой стажировки, инструкциями по охране труда и должностными обязанностями по охране труда.

3.30. Руководитель Организации может освободить от стажировки работника, имеющего стаж работы по специальности не менее 3 лет, переходящего из одного подразделения в другое, если характер его работы, на которой он работал ранее, не меняется.

IV. ПОДВЕДЕНИ ИТОГОВ СТАЖИРОВКИ И ОФОРМЛЕНИЕ ЕЁ РЕЗУЛЬТАТОВ

4.1. После завершения стажировки на рабочем месте руководитель стажировки сообщает о результатах руководителю структурного подразделения, а руководитель структурного подразделения – комиссии по проверке знания требований охраны труда.

4.2. Подведение итогов стажировки проводится в комиссии по проверке знания требований охраны труда, которая назначает дату и время проверки знаний и уведомляет об этом стажирующегося работника.

4.3. Руководитель структурного подразделения обеспечивает явку стажирующегося на заседание комиссии по проверке знания требований охраны труда.

4.4. Документирование прохождения с работником школы стажировки на рабочем месте осуществляется руководителем стажировки в журнале регистрации стажировки на рабочем месте (листке прохождения стажировки) работника.

4.5. Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте осуществляется в Журнале регистрации прохождения стажировки на рабочем месте (*Приложение № 3*) и должна содержать следующую информацию:

- а) количество смен стажировки на рабочем месте;
- б) период проведения стажировки на рабочем месте;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;
- д) дата допуска работника к самостоятельной работе.

4.6. Журнал регистрации прохождения стажировки на рабочем месте должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью с указанием количества листов и с подписью специалиста по охране труда.

4.7. Комиссия оценивает уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося работника, учитывает информацию из журнала регистрации стажировки на рабочем месте (листка прохождения стажировки-*Приложение 4*), оценивает уровень знания требований охраны труда на рабочем месте и оформляет соответствующий протокол, который содержит информацию о возможности допустить (не допустить) стажирующегося работника к самостоятельной работе по данному виду работ и оборудования.

4.8. При положительных итогах стажировки директор МБОУ Толстомысенской СОШ № 7 издаёт приказ о допуске стажирующегося работника к самостоятельной работе.

4.9. При неудовлетворительных результатах стажировки стажирующийся работник обязан пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

4.10. Работник может быть отстранен от работы, если он не прошёл в установленном порядке стажировку на рабочем месте (ст.76 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.11. В случае если стажирующийся работник повторно получил неудовлетворительную оценку, директор школы рассматривает вопрос об его соответствии занимаемой профессии (должности).

4.12. Документы, подтверждающие прохождение работником стажировки на рабочем месте в общеобразовательной организации являются документами строгой отчетности и хранятся 45 лет.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

5.1. Ответственность за актуальность и полноту информации, содержащейся в программах стажировки по охране труда, несет директор МБОУ Толстомысенской СОШ №7.

5.2. Ответственность за определение работников, которым необходимо пройти стажировку по охране труда, организацию процесса стажировки по охране труда и

процедуры проверки знания требований охраны труда работников возлагается на директора школы.

5.3. Общий контроль организации проведения стажировок по охране труда на рабочем месте осуществляет служба охраны труда МБОУ Толстомысенской СОШ №7.

VI. ОПЛАТА ЗА ПРОВЕДЕНИЕ И ПРОХОЖДЕНИЕ СТАЖИРОВКИ.

6.1. Стажировка по охране труда проходит в рабочее время руководителя стажировки или стажирующегося работника.

6.2. Время прохождения стажирующимся работником стажировки считается его рабочим временем и оплачивается согласно его окладу (тарифной ставки).

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников школы, согласовывается с профсоюзным комитетом Организации, утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя Организации.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято на Общем собрании работников

Протокол от 16 . 01 . 2024 г. № 1

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО:

Директор _____

(наименование общеобразовательной организации)

подпись / расшифровка подписи

ПЕРЕЧЕНЬ (образец)
профессий и должностей работников МБОУ Толстомысенской СОШ № 7
подлежащих прохождению стажировки на рабочем месте

1. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
2. Сторож
3. Дворник
4. Повар
5. Кухонный рабочий
6. Водитель

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

подразделения _____

Продолжительность проведения стажировки _____ (_____) рабочих смен

№ п\п	Наименование темы / этапа стажировки	Продолжительность освоения (ч.)

Составил: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Согласовано: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Начат _____ 20__ г.

Окончен _____ 20__ г.

СТАЖИРОВОЧНЫЙ ЛИСТ
работника, прошедшего стажировку на рабочем месте

Организация: _____

Сведения о проходящем стажировку:

Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

Профессия или должность работника: _____

Подпись: _____

Наименование структурного подразделения: _____

Сведения о руководителе стажировки

Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

Профессия или должность работника: _____

Подпись: _____

Наименование структурного подразделения: _____

Основание для проведения стажировки на рабочем месте:

Количество смен стажировки на рабочем месте: _____

Период проведения стажировки на рабочем месте: _____

Дата допуска работника к самостоятельной работе: _____

**Перечень
профессий и должностей работников МБОУ Толстомысенской СОШ №7,
которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте в 2024 году**

№ п/п	Наименование должности (трудовая функция)	Ф.И.О. работника
1.	Уборщик служебных помещений	Сургутская Э.Д. Бослер Л. М. Велентеенко Н.
2.	Дворник	Беккер Н.
3.	Учитель	Учитель физики: Миллер А. А. Учитель математики и информатики: Петушкова Н. В. Учитель русского языка и литературы: Маштарова Т. С., Изосимина П. В., Морозова Л. Ф. Учитель начальных классов: Арыскина И. А. Чернова Е. В. Чепурная Е. С. Лалетина Л. В.. Баженова Л. С. Учитель физкультуры: Маштаров В. В., Клейкнехт С. А. Учитель истории Арыскина Т. В. Учитель английского языка Пахорукова П. В. Учитель технологии: Айферт Е. Г, Пахоруков Е. В. Учитель химии: Кучерова С. А. Учитель биологии: Блинова Г. З.
4.	Советник директора по ВР	Семенова А. В.
5.	Специалист	Педагог-психолог: Зиброва А. А. Сяткина О. В.
6	Сторож	Чернов Баженов Сургутский
7	Рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию здания и помещений	
8.	Завхоз	Шаркова Е. И.
9	Водитель	Бартель Ф. Л. Бартель А. Л. Рассказчиков Г.